

IT Vårdval Psykisk hälsa primärvård Kalmar län

Denna bilaga reglerar omfattningen av, och på vilket sätt som Region Kalmar län tillhandahåller IT-stöd för privata vårdenheten inom *Vårdval Psykisk hälsa primärvård Kalmar län*.

Region Kalmar län äger rätt att ensidigt uppdatera den här bilagan under avtalstiden samt i samband med förlängning av Vårdvalsavtalet, för det fall att den tekniska utvecklingen eller annat föranleder detta.

Ändringar i denna bilaga träder i kraft med omedelbar verkan, Region Kalmar län informerar vårdenheten utan onödigt dröjsmål. Accepterar inte vårdenheten ändringen så har de rätt att säga upp avtalet enligt Bilaga 12 Upphörande av verksamhet.

IT-tekniska förutsättningar kan förändras med kort varsel under innevarande år med hänvisning till säkerhetshöjande åtgärder eller åtgärder av sårbarheter.

Vårdenheten ska teckna Avtal om sammanhållen journalföring, HSA Anslutningsavtal för Tredjepart samt SITHS Anslutningsavtal för Tredjepart med Region Kalmar län.

HSA-katalog

Vårdenheten ska finnas i HSA med korrekt och komplett information om sin verksamhet och sina anställda. HSA är en nationell elektronisk katalog med information om organisation, anställda och IT-tjänster inom svensk vård och omsorg.

Vårdenheten ska teckna ett avtal med Region Kalmar län som reglerar informationsansvar i HSA, vilket betyder att ansvar och beslut om förändringar i katalogens struktur samt krav på innehåll och terminologi, tillfaller Region Kalmar län och vårdenheten ansvarar för att vårdenhetens information är korrekt och fullständig.

eTjänstekort (SITHS)

Vårdenheten behöver eTjänstekort för åtkomst till Regionens IT-system för patientinformation, eftersom IT-systemen kräver säker inloggning s.k. tvåfaktorsautentisering, i form av eTjänstekort. eTjänstekort utfärdas och administreras av korthandläggare vid respektive sjukhus, till privata vårdenheten som är anslutna till Region Kalmar läns HSA-katalog.

Nätverk

Generellt och vid nyetablering

En vårdenheten som ska nyttja IT-resurser hos Region Kalmar län behöver anslutas till Regionens nätverk. Det kräver vanligtvis installation av en förbindelse med tillhörande ändrustning placerad i vårdenhetens lokaler. Denna förbindelse bekostas och övervakas kontinuerligt av Region Kalmar län. Kapaciteten på förbindelsen bestäms av Region Kalmar län och anpassas efter behov baserat på de tjänster som levereras.

Normalt krävs även ett kabelsystem, ibland också kallat fastighetsnät, för att kunna ansluta datorer och eventuella accesspunkter för distribution av trådlöst nätverk i vårdenhetens lokaler. Alla kostnader för detta kabelsystem bekostas av vårdenheten. Beställning och installation av

kabelsystem ansvarar alltid vårdenheten för i samråd med fastighetsägaren. Fastighetsnät och IT-utrymmen ska vara installerat enligt *Riktlinjer för Fastighetsnät ver 2.08.04*.

Region Kalmar län bekostar aktiv utrustning, såsom switchar och accesspunkter avsedda för att ansluta de datorer som kopplas upp mot Regionens nätverk. Endast utrustning som ägs av Region Kalmar län får kopplas upp mot Region Kalmar läns nätverk.

Förändringar under avtalstiden

Förändringar i IT-miljön som sker på Region Kalmar läns initiativ bekostas i sin helhet av Region Kalmar län.

Förändringar i IT-miljön som sker på Vårdenhetens initiativ bekostas av Vårdenheten avseende kabelsystem och annan fast installation i lokal. Region Kalmar län står för aktiv utrustning även i detta fall.

Robusthetshöjande kompletteringar, såsom allmän utbyggnad av trådlöst nätverk, bekostas av Region Kalmar län. Alla kompletteringar sker i enlighet med i Region Kalmar län gällande riktlinjer för respektive teknik.

Standard-utrustning

Standardutrustning avser vårdenheten inom *Vårdval psykisk hälsa primärvård Kalmar län*.

På vårdenheten ska finnas:

- 1 multifunktionsskrivare

Behovsprövad utrustning för vårdenheten:

- Nätverksansluten skrivare för grupp

Dessutom ingår maximalt 1 grundpaket per anställd personal, dock som mest 10 grundpaket per 1000 listade. Grundpaket omfattar:

- 1 stationär dator alternativt 1 bärbar dator med dockningslist, tangentbord, mus, skärm.

Behovsprövade utrustning per grundpaket:

- Extra skärm
- Avtorkningsbart tangentbord och mus
- Personlig videoutrustning
- Dikteringsutrustning (dikteringsmodul eller sekreterarmodul)

Regionstab Samordning hälso- och sjukvård tar emot beställningar på hårdvara från privata vårdenheten **inom** *Vårdval Psykisk hälsa primärvård Kalmar län* och kontrollerar mot lista ovan.

- Det är den privata vårdenhetens verksamhetschef som beställer hårdvara. Kostnadsställe 95492 ska anges och beställningen ska attesteras av Nathalie Persson, Regionstab Samordning hälso- och sjukvård.
- All utrustning enligt ovan tillhör Region Kalmar län och funktionen och är därmed inte personlig.
- Region Kalmar län förbehåller sig rätten att förändra innehållet i standardutrustningen under hela avtalsperioden.
- Finns behov av större förändringar/förbättringar ska detta tas upp i samverkan med Regionstab Samordning Hälso- och sjukvård och IT-förvaltningens koordinator för privata vårdenheten.

IT-tjänster

Region Kalmar län tillhandahåller gemensamma vårdinformationssystem och andra IT-tjänster vilka förvaltas inom Region Kalmar läns samverkansmodell för systemförvaltning inom respektive verksamhetsområde. Kostnad för SITHS e-Tjänstekort bekostas av Vårdenheten. Rörliga kostnader, t ex SMS-påminnelser i journalsystemet eller utskrifter bekostas av Vårdenheten.

Tilläggstjänster

Det finns tilläggstjänster som **inte** tillhandahålls inom vårdvalsåtagandet, t ex projektor och specialapplikationer/system. En del av dessa tjänster kan beställas men bekostas av Vårdenheten.

Region Kalmar läns ansvar:

- Ansvarar för samtliga anslutningar (Internet/WAN) till utrustning som ägs av Region Kalmar län.
- Levererar för ändamålet avsedd standardhårdvara
- Utfärdar och administrerar eTjänstekort (SITHS)
- Tillhandahåller användarkonto för inloggning till Region Kalmar läns IT-miljö/system med tillhörande e-postadress för varje användare hos den privata vårdenheten.
- Tillhandahåller journalsystemet Cosmic (produktion, läskopia och övningsmiljö) samt kringsystem, inklusive erforderliga licenser, vilka förvaltas inom Region Kalmar läns samverkansmodell för systemförvaltning inom respektive verksamhetsområde.
- Erbjuder grundutbildning i journalsystemet i samband med uppstarten. Utbildningen genomförs i Region Kalmar läns lokaler och med en utbildare från Region Kalmar län.
- Fortlöpande utbildning, även för nyanställd personal, ansvarar den privata vårdenheten själv för. Region Kalmar län tillhandahåller e-learning för självstudier, på samma sätt som för egen personal.
- Tillhandahåller IT-support för den hårdvara och mjukvara som tillhandahålls. Supporten nås via webbaserat formulär alternativt telefon 010-3584038. Övriga IT-relaterade frågor gällande privata vårdenhetens anslutning till Region Kalmar läns IT-miljö hanteras av IT:s koordinator för privata vårdenheten, IT-koordinator.privata.vg@regionkalmar.se.
- Information om driftstörning eller driftavbrott publiceras på Region Kalmar läns intranät. Information om driftunderhåll, som kan innebära kortare driftavbrott, eller driftavbrott informeras även i förväg till den e-postadress som Vårdenhetens kontaktperson erhållit via Region Kalmar län.

Vårdenhetens ansvar:

- Utse en kontaktperson för IT-relaterad information.
- Att vårdenhetens information om verksamhet och anställda i HSA-katalogen är korrekt och komplett.
- Ansöka om behörigheter till Region Kalmar läns miljö/system för sina anställda i anvisad behörighetsportal.
- Följa Region Kalmar läns gällande regler, riktlinjer och anvisningar för utrustning, datoranvändning, säkerhet, distansarbete, journalföring och kringsystem.
- Beställa IT-utrustning i anvisad beställningsportal. Beställningar atteras av Regionstab Samordning hälso- och sjukvård.
- Använda den levererade utrustningen endast för att nyttja de IT-system som Region Kalmar län tillhandahåller.
- Endast koppla in av Region Kalmar län tillhandahållen utrustning till Region Kalmar läns hårdvara och nätverk.
- Säkerställa att datorerna startas och ansluts till nätverket varje månad, för bibehållen säkerhet och tillgång till IT-tjänster.

- Skydda den levererade utrustningen från stöld, åverkan och onormalt slitage.
- Delta vid den grundutbildning i journalsystemet som erbjuds i samband med uppstarten.
- Fortlöpande utbilda personalen, även nyanställd personal, i journalsystemet. Region Kalmar län tillhandahåller e-learning för självstudier.
- Inom Region Kalmar län sker en kontinuerlig utveckling av IT-tjänster. Vårdenheten ansvarar för att anpassa till förändringarna och att på begäran delta i denna utveckling.
- Bevaka inkommande e-post via den tilldelade e-postadressen.
- Manuell inventering och rapportering av information om utrustning, efter uppmaning från Region Kalmar län.
- I det fall personal avslutar sin anställning, returnera IT-utrustning genom att kontakta IT-supporten samt avsluta personalens behörigheter.
- Vid upphörande av avtal, returnera all IT-utrustning som tillhandahållits.
- Vårdenheten medger att uppgifter om företaget samt vilka IT-stöd som företaget har tillgång till, samlas i ett register hos regionen.

Version	Datum	Författare	Summering av förändringar i förhållande till föregående version
1.1	2021-06-24	Jessica Lindgren	Ändrat från "IT-support" till "support" i stycket om Region Kalmar läns ansvar att tillhandahålla support. Lagt till versionsnummer och ändringshistorik.
1.2	2021-12-07	Jessica Lindgren	Lagt till information om avtorkningsbart tangentbord och mus.
1.3	2022-02-17	Jessica Lindgren	Lagt till kompletterande information under rubriken "Standard-utrustning" angående beställningsförfarandet.
1.3.1 (utkast)	2022-03-14	Jessica Lindgren	Efter förslag från Magnus Fisch och Torbjörn Holmberg har texten under rubriken "Nätverk" justerats i syfte att förtydliga ansvars- och kostnadsfördelning. Ändringen har inte godkänts av IT OPLG än. Görs hösten 2022 för att se om andra förslag på ändringar inkommer till dess.
1.3.2 (utkast)	2022-09-22	Jessica Lindgren	Ändringen i version 1.3.1 godkänd av IT OPLG. I den här versionen finns ett förslag till helt ny text under rubriken Standardutrustning. Under IT-tjänster har gjorts ett tillägg angående kostnad för SITHS eTjänstekort. Ändringar är gulmarkerade.
1.4	2022-09-27	Jessica Lindgren	Skapat utgåva. Ändringar i version 1.3.2 godkända av IT OPLG.
1.5	2024-09-11	Marie Högström	Ändring av telefonnummer till IT-support

Forts nästa sida

Version	Datum	Författare	Summering av förändringar i förhållande till föregående version
1.6	2024-10-07	Nathalie Persson	<p>Uppdatering av vårdgivare till vårdenhet samt texttillägg: IT-tekniska förutsättningar kan förändras med kort varsel under innevarande år med hänvisning till säkerhetshöjande åtgärder eller åtgärder av sårbarheter.</p> <p>Dessutom ingår maximalt 1 grundpaket per anställd personal, dock som mest 10 grundpaket per 1000 listade.</p>
1.7	2024-10-17	Nathalie Persson	<p>Lagt till följande text i inledningen på juristers inrådan:</p> <p>Ändringar i denna bilaga träder i kraft med omedelbar verkan, Region Kalmar län informerar vårdenheten utan onödigt dröjsmål. Accepterar inte vårdenheten ändringen så har de rätt att säga upp avtalet enligt <i>Bilaga 12 Upphörande av verksamhet</i>.</p>