

DRN RS 2023/1654

# Familjecentraler i Kalmar län

Uppföljning och kvalitetssäkring

2023



Läns gemensam ledning i samverkan  
Inom socialtjänst och angränsande område hälso- och sjukvård samt skolan i Kalmar län



## Innehållsförteckning

|   |   |
|---|---|
| Syfte .....   | 3 |
| Målgrupp .....  | 3 |
| Mål .....   | 3 |
| Bakgrund .....  | 3 |
| Planering, uppföljning och åtgärder .....                   | 3 |
| 1. Planera .....  | 4 |
| Beslut om fokusområden och mål .....                        | 4 |
| Beslut om aktiviteter .....                                 | 4 |
| 2. Följa upp och analysera .....                            | 4 |
| Insamling av statistik .....                                | 4 |
| Insamling av synpunkter från besökare och medarbetare ..... | 4 |
| Skryva och skicka årsberättelse .....                       | 5 |
| Sammanställning av enkäter och årsberättelser .....         | 5 |
| Analysera resultat .....                                    | 5 |
| 3. Åtgärda .....  | 6 |
| Dokumentets giltighet och revidering .....                  | 6 |
| Ändringshistorik .....                                      | 6 |



# Uppföljning och kvalitetssäkring

---

## Syfte

Syftet med dokumentet är att beskriva hur Region Kalmar län och Kalmar läns kommuner gemensamt ska följa upp familjecentralernas arbete och säkerställa en god kvalitet i verksamheten.

## Målgrupp

Dokumentet riktar sig till chefer och medarbetare på Familjecentralerna i Kalmar län.

## Mål

Målet med dokumentet är att ge förutsättningar för länets familjecentraler att gemensamt kunna följa upp, utvärdera och förbättra verksamheterna så att det länsgemensamma målet om god och jämlik hälsa för hela familjen utifrån barnet i sitt sammanhang kan uppnås.

## Bakgrund

En familjecentral är en tvärprofessionell verksamhet som bygger på samarbete mellan yrkesgrupper, samordning av resurser och samverkan mellan huvudmän och verksamhetsområden.

Familjecentraler ska innehålla mödrahälsovård, barnhälsovård, öppen förskola och socialtjänst med inriktning på förebyggande arbete.

Alla fyra verksamheter har ansvar för och finansierar sina insatser enligt gällande verksamhetsbeskrivningar.

Utöver de enskilda uppföljningarna för respektive verksamhet behöver en gemensam uppföljning ske av familjecentralerna som helhet. Genom att alla familjecentraler enligt överenskommelse har gemensamma mål går det även att aggregera resultaten till en länsövergripande nivå.

## Planering, uppföljning och åtgärder

Systematiskt kvalitetsarbete för verksamheter inom kommun och region regleras genom gemensamma föreskrifter och allmänna råd.

Kvalitetsarbetet delas upp i tre steg, *Planera, följa upp & analysera* och *åtgärda*, vilket beskrivs nedan och i bilaga 1.



## 1. Planera

Familjecentralerna behöver gemensamt besluta om uppföljningsbara mål som visar vilka resultat och effekter som verksamheterna vill uppnå ur ett barn- och familjeperspektiv.

**Beslut om fokusområden och mål**

Varannan höst fattas beslut om länsgemensamma mål för de två kommande åren. Utöver gemensamma mål är de enskilda familjecentralerna fria att sätta egna mål efter lokala behov.

Ansvar: Länsgemensam styrgrupp

**Beslut om aktiviteter**

Varje familjecentral skapar lokala aktiviteter som ska leda till att respektive mål nås.

Ansvar: Familjecentralens styrgrupp

## 2. Följa upp och analysera

För att kunna följa upp verksamhetens kvalitet och utvärdera måluppfyllelse behöver verksamheten få kunskap om resultatet i verksamheten samt hur de besökande familjerna upplever verksamheten.

**Insamling av statistik**

Familjecentralerna samlar varje år in statistik enligt nationellt framtagna indikatorer. Detta sker via befintliga verksamhetssystem och tillhörande mallar.

Ansvar: Familjecentralen och familjecentralens styrgrupp

**Insamling av synpunkter från besökare och medarbetare**

Varannan höst samlas synpunkter in från besökarna på familjecentralerna och medarbetarna genom enkäter som tillhandahålls av utvecklingsledare inom Länsgemensam ledning.



### **Besöksenkät**

Besöksenkäten fylls i vartannat år av besökare på samtliga familjecentraler i länet. Större familjecentraler med cirka fyra BHV-sjuksköterskor genomför 100 enkäter, mindre familjecentraler genomför 50 enkäter.

Ansvar: Familjecentralen med stöd av utvecklingsledarna för Barn och Unga inom Läns gemensam ledning

### **Samverkansenkät**

För att kunna följa upp målet om samverkan svarar alla medarbetare och chefer på familjecentralerna på en samverkansenkät. Samverkansenkäten fylls i under hösten vartannat år.

Ansvar: Utvecklingsledarna för Barn och Unga inom Läns gemensam ledning

### **Skriva och skicka årsberättelse**

Varje familjecentral sammanställer i början på varje år en årsberättelse som grundar sig på nationellt framtagna indikatorer samt uppföljning av länsövergripande/lokala mål och aktiviteter. Denna skickas till utvecklingsledarna i LGL under januari månad.

Ansvar: Familjecentralen

### **Sammanställning av enkäter och årsberättelser**

Vartannat år sammanställer utvecklingsledarna resultaten från besöks- och samverkansenkäterna för varje Familjecentral.

Varje år presenterar utvecklingsledarna en sammanställning av alla Familjecentralers årsberättelser för den läns gemensamma styrgruppen i februari/mars samt för Läns gemensam ledning i maj.

Ansvar: Utvecklingsledarna för Barn och Unga inom Läns gemensam ledning

### **Analysera resultat**

Den insamlade kunskapen gällande verksamheten behöver analyseras för att möjliga förbättringsområden ska kunna identifieras. I analysen är det viktigt att undersöka orsak och samband till att resultatet ser ut som det gör.



Varje familjecentral analyserar sitt resultat, och med stöd av detta gör den länsgemensamma styrgruppen en övergripande analys med stöd av regionala utvecklingsledare.

De slutsatser som dras i samband med analysen ligger till grund för kommande års utvecklingsarbete.

Ansvar: Länsövergripande styrgrupp med stöd av Utvecklingsledarna för Barn och Unga inom Länsgemensam ledning

### 3. Åtgärda

Utifrån den analys som gjorts och slutsatser som dragits av det analyserade resultatet fattar den länsgemensamma styrgruppen beslut vartannat år om de kommande två årens mål.

Dessa mål ligger sedan till grund för de aktiviteter som varje familjecentral beslutar om. Se vidare punkt 1.

Ansvar: Länsgemensam styrgrupp

## Dokumentets giltighet och revidering

Dokumentet är framtagen och beslutad i Länsgemensam ledning i samverkan inom socialtjänst och angränsande område hälso- och sjukvård samt skolan i Kalmar län 2023-11-17.

Revideras vartannat år eller vid behov av Samordnande grupp Barn och unga.

Dokumentet återfinns på [Länsgemensam ledning - Vårdgivare Region Kalmar län](#)

## Ändringshistorik

| Datum | Ändring | Utförd av |
|-------|---------|-----------|
|       |         |           |



## Bilaga 1

### Familjecentralernas uppföljningsprocess

