

Pexip Connect

Gå med i ett möte

Första gången du använder Pexip Connect för webben ombeds du att ange ditt namn. Efter det kommer vi ihåg vem du är och du behöver bara ange adressen till mötet du vill gå med i, kontrollera att allt fungerar som förväntat och sedan gå med i mötet.

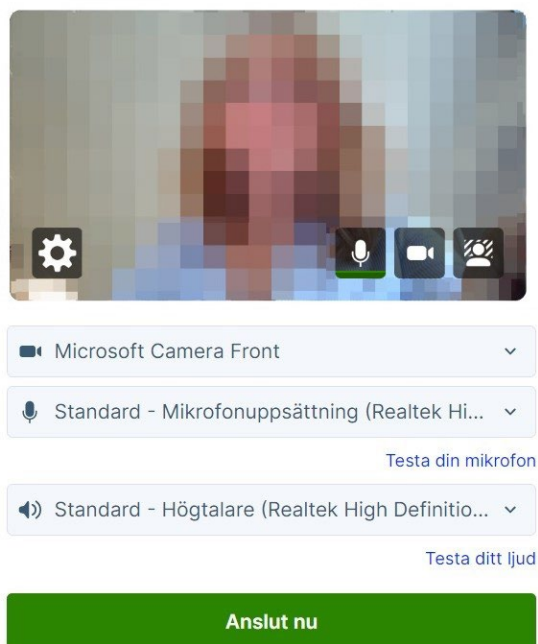
Så här går du snabbt med i ett möte:

1. Du blir ombedd anger du ditt namn:



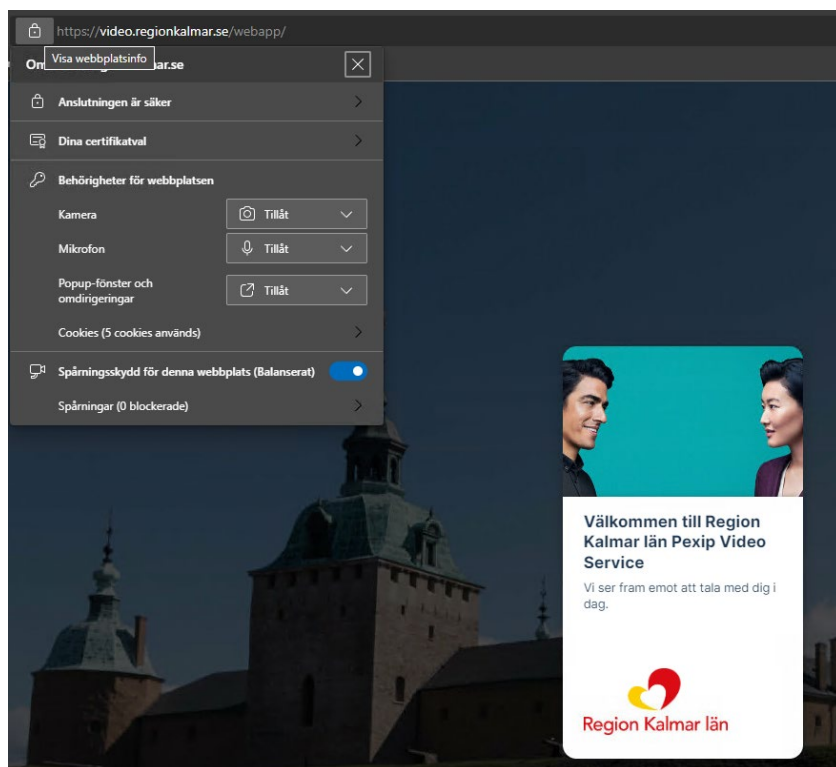
The screenshot shows a web interface for entering a name. At the top, it says "Hej. Vad heter du?". Below this, a message states: "Ange ett visningsnamn så att andra personer vet vem som deltar i mötet." There is a text input field labeled "Ditt namn" containing the text "John Test". Below the input field is a dark blue button labeled "Nästa". At the bottom, there is a link: "Genom att fortsätta bekräftar du att du godkänner våra [villkor och tjänster](#)."

2. Kontrollera att din kamera, mikrofon och högtalare fungerar korrekt och välj sedan Anslut nu:



The screenshot shows a web interface for selecting audio and video devices. At the top is a blurred video feed of a person. Below the feed are three icons: a gear for settings, a microphone, and a video camera. Below these icons are three dropdown menus. The first dropdown is labeled "Microsoft Camera Front" with a downward arrow. The second dropdown is labeled "Standard - Mikrofonuppsättning (Realtek Hi..." with a downward arrow. Below the second dropdown is a link: "Testa din mikrofon". The third dropdown is labeled "Standard - Högtalare (Realtek High Definitio..." with a downward arrow. Below the third dropdown is a link: "Testa ditt ljud". At the bottom is a large green button labeled "Anslut nu".

3. Om access till kamera eller mikrofon inte ges, ta en titt på dina inställningar genom att klicka på hänglåset i adressfältet.



4. Efter att du har klickat på anslut så kommer du in i mötets lobby.

Läkaren/vårdgivare kommer att släppa in dig i mötet när det är dags.

Nederst i videofönstret kan du slå av och på mikrofonen och kameran. Knappen i mitten använder du om du vill dela något (hel skärm eller fönster). Med den fjärde knappen kan du sudda bakgrunden och med knappen till höger kan du uppmärksamma genom att räkka upp handen.



Nere till höger hittar du knappen för att lägga på och lämna mötet.

